

Referat fra møde i Portøruddannelsesnævnet torsdag den 13. november 2008

Til stede

Formandskab

Erik Brouer, Danske Regioner, Region Hovedstaden (formand)

Medlemmer fra Danske Regioner

Gurli Evershed, Region Syddanmark (medlem)

Sten Norrit, Region Nordjylland (medlem)

Medlemmer fra FOA

Elias Pedersen, FOA (medlem)

Kjeld Christiansen, FOA (medlem)

Stig Ove Jensen, FOA (medlem)

Suppleanter

Lotte Meilstrup, FOA (suppleant)

Skolernes tilforordnede

Elsebeth Melgaard, SOSU C

Sekretariatet

Mette Vase, konsulent

Afbud fra

Karen Stæhr, FOA (næstformand)

Janne Uth, Region Sjælland (medlem)

Dennis Vagtborg, FOA (suppleant)

Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Bilag: Har du i hånden

Bemærkninger: Drøftet med formandskabet

Indstilling: Godkendelse

Referat: Godkendt

Ad 2) Orientering om arbejdet med at omlægge Portøruddannelsen til erhvervsuddannelse (fast punkt på dagsordenen)

Bilag: Ingen

Bemærkninger: Ingen

Indstilling: Til orientering

Referat: Arbejdsgruppen har haft møde tre gange, for at lave et forhandlingsoplæg til Danske Regioner og FOA.

Danske Regioner har skrevet ud til de 5 regioner for at høre om deres syn på portørernes fremtidige arbejdsopgaver. Tilbagemeldingerne er, at portørerne fortsat skal bruges og nogle steder forventes en stigning i behovet antal portører.

Fleksibilitet og omstillingsparathed nævnes som det arbejdsgiverne er glade for ved portørerne.

Formanden bad om at se arbejdsgruppens rapport, når den er færdig og evt. behandlet. Lotte Meilstrup sender den til sekretariatet, der sørger for at sende den til nævnet. Oplægget forventes færdig inden jul og forhandlingen mellem FOA og Danske Regioner, der sker på baggrund af oplægget, forventes primo 2009.

Ad 3) Budget 2009

Bilag: 1. Budgetforslag 2009

Bemærkninger: Budget 2009 er fremskrevet med 3,5% (løn dog med 5,3% pga. OK 2008) og afrundet. Beløbet i budgettet 2008 kommer knap til at dække de ressourcer, der reelt bliver brugt i 2008.

De ekstraordinære midler i 2008 til hjemmesiden stammer fra tidligere uforbrugte midler og indgår således ikke i aftalegrundlaget for en fortsat fremskrivning.

Indstilling: Til godkendelse

Referat: Budgettet blev godkendt.

Nævnet er opmærksomt på, at budgettet knap dækker sekretariatets reelle udgifter og sekretariatet indstiller til, at parterne ved næste overenskomst sørger for, at sikre et større partsbidrag.

Ved at reducere til 3 årlige møder reduceres sekretariatets arbejdsbelastning. Men der vil selvfølgelig være mulighed for yderligere møder såfremt det påkræves i forbindelse med arbejdet med at omlægge portøruddannelsen til en erhvervsuddannelse.

Ad 4) Revision af uddannelsesbeviser og uddannelsesaftale

Bilag:

1. Ny version af "Bevis for den praktiske prøve"
2. Ny version af "Bevis for den samlede portøruddannelse"
3. Ny version af uddannelsesaftale

Bemærkninger: Ad 1. Beviset er revideret, så det fremgår, at det kun er den praktiske prøve censorerne underskriver og ikke selve praktikperioden.

Ad 2. Beviset er revideret, så det 1) er opdateret i forhold til det nye enkeltfag og 2) så dato for skolelederens underskrift kan påføres manuelt.

Ad 3. Uddannelsesaftalen er revideret så 1) de tre basismoduler fremgår separat, 2) den nye titel på enkeltfaget "Patienttransport og forflytning mv." fremgår. Portøruddannelsesnævnet bedes tage stilling til, om det fortsat er Edwin Holm der skal modtage kopier af beviserne på vegne af censorformandskabet?

Indstilling: Til drøftelse og godkendelse

Referat: Ad 1. Godkendt

Ad 2. Godkendt. Dog skal den nederste underskrift kun have teksten "Underskrift (skole)".

Ad 3. Titlen "Patienttransport og forflytning mv." skal fjernes fra basismodul 3. Der skal stå at arbejdsgiveren opbevarer uddannelsesaftalen.

Der blev stillet spørgsmål ved om at censorformandskabet behøver at opbevare uddannelsesaftalerne fremover. Nævnet besluttede at det ikke er nødvendigt, og at de heller ikke behøves at sendes til EPOS.

2009 bliver en testperiode for, om det fungerer med alene at sende uddannelsesaftalen til den uddannelsesinstitution, hvor portørerne påbegynder basisuddannelse samt den lokale FOA afdeling, SOSU-sektoren.

Skolernes tilfornordnede runddelte udkast til et brev til portørchefer, hvor der rykkes for manglende uddannelsesaftale. Portøruddannelsesnævnet ser meget positiv på tiltaget. Elsebeth sørger for at orientere portøruddannelsen ved Århus Social- og sundhedsskole om brevet.

Skolernes tilfornordnede spurgte til, om skolerne kan få besked, hvis en aspirant ophører ansættelsesforhold. Nævnet er ikke sikkert på, at Portørcheferne i praksis kan løfte den opgave. Konklusionen var derfor, at skolerne må spørge portørcheferne en gang årligt.

Ad 5) Status på antallet af gennemførte basisuddannelser

Bilag:

1. Bilag mailes af Stig Ove Jensen eller runddeles på mødet
2. [Link](#) til Praktisk vejledning til individuel kompetencevurdering i AMU
3. [Link](#) til Eksempler på testredskaber til EPOS-uddannelser

OBS! Bilag 2 og 3 vil også blive delt ud på selve mødet

Bemærkninger: I 2005-2007 er der 29 % af portørerne, der ikke har fået afsluttet basisuddannelsen med en prøve. Der er ikke mulighed for at få et overblik over overbygningsuddannelsen.

Nævnet ønsker at sammenholde de tal med tallene fra den første halvdel af 2008, for at se om opstramningen af reglerne omkring portøruddannelsen har en effekt.

På sidste møde i blev det slået fast, at 40% får ikke den påkrævede uddannelse. Ca. 10 skyldes at de har afbrudt forløbet. Stig Ove Jensen vil opføre, om der er tendens til, at det er et problem på bestemte arbejdspladser. Formanden bad om, at der også bliver opgjort kronologisk for at se om tendensen er at det med årene er blevet værre eller bedre.

Formanden pointerede at nævnet må analysere årsagerne og følge op på det. Stig Ove Jensen vil i den forbindelse kontakte de lokale tillidsrepræsentanter.

Nævnet besluttede på sidste møde at Stig Ove Jensen skal sortere listerne per region og senest 17. september 2008 sende dem til den i nævnet, der repræsenterer regionen. Vedkommende gennemgår materialet for at få dokumenteret for hver enkelt person, om forklaringen på det manglende uddannelsesbevis er afbrydelse af ansættelsesforhold, manglende fremsendt bevis osv. Listerne sendes cc til sekretariatet så opgørelserne bliver journaliseret.

På dette møde gennemgås resultaterne. Nævnet skal desuden drøfte, hvad der skal gøres ved de personer, hvor det viser sig, at de mangler uddannelse og/eller et eksamensbevis.

Fra sidste møde fremkom to forslag: 1) Censor kan tage ud og vurderer dem. 2) Der kan hentes ideer fra Social- og sundhedsskolernes erfaring med Individuel Kompetence Vurdering (IKV). Til næste møde sørger sekretariatet for at fremskaffe bilag med eksempler på IKV materiale.

Indstilling: Til drøftelse

Referat: Stig Ove Jensen runddelte et opdateret dokument, hvor portøraspiranterne er sorteret efter Portørskole. Arbejdspladstitlerne er forældede, hvorfor personerne ikke kan efterspores i dette dokument.

Der blev spurgt til, hvad datoerne betyder. Stig Ove Jensen oplyste at der er datoer, hvor arbejdspladsen har meldt at aspiranten har været til praktisk prøve, men hvor der ikke har

deltaget en censor. Gurli Evershed spurgte til, hvor hun skal rette henvendelse, hvis hun har praktisk bevis på nogle fra listen. Beviset skal sendes til Edward Holm.

Portøruddannelsesnævnet besluttede, at bilaget sendes til skolerne, for at høre hvilken arbejdsplads de kommer fra. Sekretariatet samle det, så det kan returneres til Portøruddannelsesnævnet. Aspiranter fra Glostrup skole skal eftersøges på SOSU C. Aspiranter med ? ved skolen, skal eftersøges hos samtlige skoler. Sekretariatet skal fjerne aspiranter der har påbegyndt uddannelsen i 2008.

Sekretariatet præsenterede kort IKV muligheden, som kan blive relevant, hvis der er et stort antal, der skal indhente et uddannelsesefterslæb.

Ad 6) Opsamling på møde mellem Portørskoler og Portørchefer

Bilag: 1. Input fra møde mellem Portørskolerne og Portørcheferne

Bemærkninger: Mødet blev afholdt 9. september 2008 i Århus. Skolerne ønsker at orientere Portøruddannelsesnævnet med referatet fra mødet.

Indstilling: Til drøftelse

Referat: På mødet runddelte sekretariatet et brev fra Undervisningsministeriet om 4 nye AMU uddannelser for flygtninge og indvandrere. Portøruddannelsesnævnet ønsker at optage "Branche rettet uddannelse for F/I" i FKB Patientrelateret service på sygehusene.

Ad 1. Stig Ove Jensen undrer sig over, at Portørcheferne har været samlet til møde om ændring af portøruddannelsen, når der sideløbende arbejdes med en Portørerhvervsuddannelse. Han pointerede at et sådan møde bør være paritetisk sammensat og at Portøruddannelsesnævnet bør inviteres med.

Steen Norrit og Gurli Evershed oplyste, at der har været tradition for et årligt møde med Chefportørerne, for at drøfte hvornår modulerne skal placeres det kommende år, samt hvilke overbygningsmoduler der skal udbydes. På mødet blev der nævnt, at de specialiserede AMU uddannelser kan findes på Portøruddannelsesnævnets hjemmeside.

Elias kunne oplyse at hovedstadens portørchefer også er inviteret og at invitationen gik på at de to nye portørskoler gerne ville byde velkommen til et samarbejde.

Erik Brouer ville gerne takke skolerne for det gode initiativ med at samle portørcheferne for at koordinere det kommende års udbud. Desuden takkede formanden for, at skolerne sendte et referat. Han vil dog gerne opfordre skolerne til, at

portøruddannelsesnævnet orienteres om kommende møde, og at dagsordenen sendes til sekretariatet, så den kan præsenteres for Portøruddannelsesnævnet forlods.

Formandskabet ønsker at afvente en afgørelse for portøruddannelsen som erhvervsuddannelse, før der tages stilling til de input portørcheferne er kommet med.

Formanden understreger, at nye input selvfølgelig altid skal behandles i Portøruddannelsesnævnet, så B-siden også er repræsenteret i arbejdet med at udvikle portøruddannelsen.

Ad 7) Status på censorer

Bilag:

1. Oversigt over censorer udpegede censorer
2. Retningslinier for afholdelse af prøver på portøruddannelsen

Bemærkninger: Ad 1. Censorerne er nu udpeget og de skal inden 24. november 2008 melde tilbage om, hvem der skal være formand for censorkorpset.

Ad 2. Portøruddannelsesnævnet bedes forholde sig til, om retningslinierne er opdaterede inden de lægges på hjemmesiden. Portøruddannelsesnævnet vil også benytte lejligheden til at gøre Portørskolerne opmærksomme på, at de skal etablere et samarbejde omkring censorer til den teoretiske prøve.

Indstilling: Til drøftelse

Referat: Ad 1. Elias oplyste at der holdes møde den 25. november 2008, hvor der udpeges en formand.

Ad 2. Skolerne er opmærksomme på at etablere nye relationer mellem SOSU C og Århus Social- og sundhedsskole. Portøruddannelsesnævnet havde en række små kommentarer til retningslinierne, som sekretariatet sørger for at ændre. Nævnet ønskede at cases tages ud af materialet.

Hvis cases sendes til sekretariatet, vil de blive lagt på hjemmesiden, så aspiranter kan se, hvad prøverne går ud på.

Ad 8) Mødekalender 2009

Bilag:

1. Mødeplan 2009

Bemærkninger: Ad 1. Der er lagt op til 3 møder i 2009. Portøruddannelsesnævnet bedes kommenterer, om de kan på de tre datoer, der er foreslået i bilaget. Desuden må udvalget gerne komme med forslag til evt. dagsordenspunkter.

Indstilling: Til drøftelse
Ad 1. Mødet den 3. juni 2009 rettes til onsdag den 20. maj 2009.

Fast punkter til dagsordenen i 2009:
Opfølgning på uddannelsesbeviserne
Opfølgning på arbejdet med erhvervsuddannelsen

Ad 9) Generel orientering

Bilag: 1. Mail om overlevering ved lukning af Portørskoler

Bemærkninger: Ad 1. Mailen er sendt ud som vedtaget på sidste møde. Hvidovre Hospital har spurgt til, hvor langt tilbage de skal sende uddannelsesaftaler og beviser. Region Nord har ligeledes gjort opmærksom på, at det er en stor mængde papirer.

Generel orientering – uden bilag:

A. Nævnet har tidligere efterspurgt antallet af hits på portoeruddannelse.dk. I perioden 3. oktober 2008 til 2. november 2008 har der været 253 besøg på sitet. 1233 sider er blevet kigget på. Der er aktuelt 132 abonnenter på nyhedsbrevet. Sekretariatet kan endvidere fortælle, at de flere gange ugentligt kontaktes af personer, der ønsker at høre om mulighederne for at blive portør.

B. Skolernes tilforordnet vil fremover være Elsebeth Melgaard, der er direktør for SOSU C.

Indstilling: Til orientering

Referat: Ad 1. Portøruddannelsesnævnet holder fast i at alt materialet skal overdrages.

Ad A. Skolernes tilforordnede oplyste, at SOSU C også jævnligt får henvendelser fra folk, der er interesserede i at blive portører.

Ad 10) Evt.

Bilag: Ingen

Bemærkninger: Ingen

Indstilling: Ingen