

Referat

Udvalg: Portøruddannelsesnævnet

Dato: Den 10. februar 2010

Tid: Kl. 12.30 – 15.30

Til stede:

Erik Brouer, Region Hovedstaden (formand)
Sten Norrit, Region Nordjylland (medlem)
Elias Pedersen, FOA (medlem)
Janne Uth, Region Sjælland (medlem)
Kjeld Christiansen, FOA (medlem)
Stig Ove Jensen, FOA (medlem)
Elsebeth Melgaard, Portørskolerne, (tilforordnet)
Lotte Meilstrup, FOA (suppleant)
Katarina Held, sekretær for nævnet
John Steffensen, sekretariatsleder

Afbud:

Karen Stæhr, FOA (næstformand)
Jacob Møller Jørgensen, Danske Regioner (suppleant)
Dennis Vagtborg Christensen, FOA (suppleant)
Gurli Evershed, Region Syddanmark (medlem)

Dagsorden:

Forslag til dagsorden:

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Drøftelse af konkret dispensationssag**
 - Bilag 1 – Forside
 - Bilag 2 – Mail fra Thorkild Werner Clemmesen
- 3. Sammenskrivning af retningslinjer og revision af uddannelsesaftalen**
 - Bilag 1 – Forside
 - Bilag 2 – Ny udgave af Retningslinjer for portøruddannelsen
 - Bilag 3 – Ny udgave af uddannelsesaftalen
 - Bilag 4 – Gammel udgave af uddannelsesaftalen med ændringerne
- 4. Status på hvor portøruddannelserne gennemføres**
 - Bilag 1 – Forside
- 5. Orientering om status på arbejdet med ny portøruddannelse**
 - Bilag 1 – Forside

6. Nyt fra censorerne

Bilag 1 – Forside

7. Status på opfølgning på uddannelsesbeviserne

Bilag 1 – Forside

8. Ny forretningsorden som følge af sekretariatets nye organisering

Bilag 1 – Forside

Bilag 2 – Forretningsorden for portøruddannelse

9. Meddelelser

Bilag 1 – Forside

Bilag 2 – Ikke-revideret årsregnskab

Bilag 3 – Godkendt referat fra mødet den 18.11.2009

Bilag 4 – Forside til bilag 5

Bilag 5 – Henvendelse fra Rigshospitalet vedrørende uddannelse

10. Evt.

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Det udsendte forslag til dagsorden blev godkendt med det eftersendte punkt 9.4 og 9.5

Punkt 2. Dispensationsansøgning

Nævnet drøftede den modtagne dispensationsansøgning, hvor den samme uddannelse indgår både på basis- og overbygningsmodulet.

Nævnet besluttede at give dispensation og dermed godkende uddannelsen som afsluttet.

Sekretariatet sender meddelelse om dispensationen. Udvalget understregede samtidig, at det skal gøres helt klart, at den samme uddannelse ikke kan indgå både i basis- og overbygningsmodulerne.

Sekretariat skal i den forbindelse tjekke hjemmesidens oversigt over, hvilke uddannelser der er godkendt til overbygningsmodulet.

Punkt 3. Sammenskrivning af retningslinjer og revision af uddannelsesaftalen

Portøruddannelsesnævnet drøftede den udsendte gennemskrivning af retningslinjer for uddannelsen. Nævnet gennemgik de steder i retningslinjerne, hvor der tidligere havde været forskellige retningslinjer, og hvor der er valgt én gældende bestemmelse i de nye retningslinjer.

De nye retningslinjer blev godkendt. Den reviderede uddannelsesaftale blev ligeledes godkendt – med undtagelse af en redaktionel opdatering af afsnittet om nævnets og uddannelsens baggrund og oprettelse.

Punkt 4. Status på hvor portøruddannelserne gennemføres

Elias Pedersen indledte punktet med at pege på, at der i udbuddet fra SOSU C og Århus af uddannelser til overbygningsmodulet var et problem, fordi uddannelserne var udbudt i de samme uger, og dermed blev det nærmest umuligt at gennemføre fire uddannelser i løbet af 1. halvår. Derudover ønskede han, at programmet blev udsendt i god tid. Han havde selv brug for 2010-programmet i efteråret 2009. Elsebeth lovede at sikre, at udbuddet fremover bliver koordineret.

Nævnet drøftede derefter mulighederne for at bakke op om beslutningen om, at det er SOSU C og Århus, der er portørskolerne.

Nævnet bekræftede beslutningen om, at det er de to skoler, der gennemfører alle grundmodulerne. Nævnet mente desuden, at der kan være behov for at gennemføre uddannelser på overbygningen på andre af skolerne.

Nævnet vil gerne medvirke til at sikre uddannelsens kvalitet gennem at bakke op om de to skoler. Nævnet drøftede, hvordan det kan ske.

Det blev besluttet, at de to skoler skal prøve at koordinere et udbud af en samlet udannelse, fx 2 gange om året, så portørcheferne kan se et samlet forløb med datoer for alle uddannelseselementerne. Nævnet, Elias Pedersen og Steen Norrit, vil gerne komme med forslag til relevante overbygningsmoduler. Nævnet mente, at denne model vil kunne styrke brugen af de to skoler.

Der kunne eventuelt blive orienteret om modellen ved Landsmødet i marts.

Punkt 5. Orientering om status på arbejdet med ny portøruddannelse

Der er intet nyt siden sidst.

Punkt 6. Nyt fra censorerne

Censorformand Elias Pedersen fortalte, at afviklingen af de praktiske prøver fungerer fint. Der er planer om at afholde et censormøde efter sommerferien.

Punkt 7. Status på opfølgning på uddannelsesbeviserne

Der er fulgt op på uddannelsesbeviserne i Region Nord. Stig Ove Jensen vil genfremsende en oversigt over personer med manglende beviser til de 4 ansvarlige for hver region (Steen Norrit, Gurli Evershed, Janne Uth og Elias Pedersen). Punktet kommer på næste møde.

Punkt 8. Ny forretningsorden som følge af sekretariatets nye organisering

Der var udsendt et forslag til en enkelt redaktionel ændring af nævnets forretningsorden. Ændringen hænger sammen med oprettelsen af en bestyrelse for sekretariatet. Navnet på sekretariatet ændres fra EPOS til SEVU.

Nævnet godkendte den nye forretningsorden.

Punkt 9. Meddelelser

Der var udsendt et ikke-revideret udkast til årsrapport for 2009. JST gennemgik udkastet.

Formanden havde nogle forslag til ændringer i udkastet til ledelseerklæringen. De bliver indføjjet.

Nævnet godkendte udkastet, og det blev besluttet, at hvis der ikke sker ændringer ved revisionen, så sendes årsrapporten videre til underskrift hos formand og næstformand.

Der var ikke supplerende bemærkninger til referatet fra seneste møde.

Punkt 10. Eventuelt

Der var bemærkninger under eventuelt

Referent Katarina Held, 18. februar 2010