

Referat fra møde i Portøruddannelsesnævnet Onsdag den 20. maj kl. 12.30 – ca. 15

Til stede

Formandskab

Erik Brouer, Region Hovedstaden (formand)
Karen Stæhr, FOA (næstformand)

Medlemmer fra Danske Regioner

Janne Uth, Region Sjælland (medlem)
Sten Norrit, Region Nordjylland (medlem)

Medlemmer fra FOA

Elias Pedersen, FOA (medlem)
Kjeld Christiansen, FOA (medlem)
Stig Ove Jensen, FOA (medlem)

fra skoler

Elsebeth Meldgaard (Tilforordnet)

Suppleanter

Lotte Meilstrup, FOA (suppleant)
Dennis Vagtborg Christensen FOA (suppleant)

Sekretariatet

Karen Therkildsen, konsulent
Joan Bang-Sudergaard, administrativt

Afbud fra

Gurli Evershed, Region Syddanmark (medlem)

Forslag til dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering om status på arbejdet med ny portøruddannelse
3. Godkendelse af årsregnskab 2008
4. Status på opfølgning på uddannelsesaktiviteten /beviserne (Stig Ove Jensen)
5. Nyt fra censorerne
6. Opsamling på møde med portørcheferne
7. Udbudsrunde
8. Nye uddannelser til portørerne
9. Mødekalender 2009
10. Evt.

Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Bilag: Dette papir

Bemærkninger: Udarbejdet i samarbejde med formandskabet

Indstilling: Til godkendelse

Dagsorden blev godkendt.

Referat Karen T. informerede om at hun stopper som chef for sekretariatet, men fortsætter som konsulent.
Mette Vase er ikke længere konsulent for Nævnet
Karen T. indtræder indtil videre som konsulent.

Ad 2) Orientering om status på arbejdet med den nye portøruddannelse

Bilag: Ingen

Bemærkninger: Karen Stæhr vil orientere om status for forløbet

Indstilling: Til orientering

Referat: Karen Stæhr meddelte, at Danske Regioner og FOA Fag og Arbejde nu i fællesskab på sekretariatsniveau har afleveret en rapport, der indeholder en redegørelse for parternes syn på behovet for fortsat at have portører på sygehusene og et forslag til at etablere en erhvervsuddannelse på området.

Proceduren vil være, at Danske Regioner og FOA Fag og Arbejde drøfter rapporten og forslaget i deres respektive politiske organer og i løbet af efteråret skulle der gerne være et politisk mandat til at tage kontakt til Undervisningsministeriet.

Nævnets medlemmer takkede for orienteringen og så frem til den fortsatte proces. Erik Brouer konkluderede, at der under alle omstændigheder ville være behov for Portøruddannelsesnævnets arbejde frem til 2011. Erik foreslog desuden, at en kort orientering om processen blev lagt på Nævnets hjemmeside.

Ad 3) Godkendelse af årsregnskab 2008

Bilag: Årsrapport 2008

Bemærkninger: Årsrapporten viser et mindre forbrug i forhold til det budgetterede på ca. 35.000 kr. Dette skyldes, især, at udvikling af hjemmesiden ikke blev helt så omkostningstung som forventet.
Udvalget har således en mindre buffer, der kan bringes i spil ved lejlighed.

- Indstilling:* Til godkendelse og underskrivelse i 3 eksemplarer
- Referat:* Nævnet tilkendegav tilfredshed med at der er ubrugte økonomiske midler stående.
Formanden erkendte at timeforbruget gennem alle årene har overskredet de budgetterede midler til lønudgifter og sekretariatsudgifter. Budgettet ønskes derfor revurderet i forhold til de faktiske udgifter i Nævnet ved næste overenskomst.
Med disse bemærkninger blev årsregnskabet godkendt og underskrevet.

Ad 4) Status på opfølgning på uddannelsesaktiviteten /beviserne

Bilag: Ingen

Bemærkninger: Stig Ove Jensen vil orientere om udviklingen

Indstilling: Til orientering

Referat: Stig orienterede om, at den opstramning af procedure for indgåelse af uddannelsesaftaler og udstedelse af uddannelsesbeviser, som nævnet havde meldt ud, synes at give gode resultater. Flere har fået udstedt uddannelsesbeviser og skolerne optager ikke nye aspiranter uden der er indgået en uddannelsesaftale. Men der er fortsat 30-40 % portører, som ikke har fået beviser for deres kurser.

Nævnet drøftede hvor meget det var rimeligt at sætte i værk for at rette op på dette forhold. Karen Stæhr mente, det var overenskomstbrud, hvis der ikke blev gennemført en uddannelsesaftale og derfor skulle der gøres endnu en indsats. Det aftaltes, at et nævnsmedlem for hver region ville tage kontakt til sygehusernes portørchefer og gøre opmærksom på opgaven med at få orden i beviserne:

Region Nord: Steen Norrit

Region Midt: Steen Norrit (foranstalter)

Region Syddanmark: Gurli Evershed

Region Sjælland: Janne Uth (har allerede iværksat)

Region Hovedstaden: Elias Pedersen

Såfremt denne rykkerprocedure ikke får effekt, vil Nævnet skrive til regionsdirektørerne.

Ad 5) Nyt fra censorerne

Bilag: Ingen

Bemærkninger: Opdateret liste over censorformandskabet er lagt på hjemmesiden. Ajourførte retningslinjer for afholdelse af prøver er ligeledes lagt på hjemmesiden.
Elias Pedersen er valgt som formand for censorerne og vil orien-

tere om arbejdet.

Indstilling: Til orientering

Referat: Elias: orienterede om, at censorerne har meget travlt i øjeblikket. Han har modtaget flere forespørgsler fra portører der ønsker at blive udpeget til censor, men nævnet fastholder, at der kun er brug for 2 censorer i hver region. Region nord mangler censor pr 1 / 8 - 09 der skal derfor udpeges en ny censor.

Ad 6) Opsamling på møde med portørcheferne

Bilag: Ingen

Bemærkninger: Opsamling fra møde på Sosu-C med portørchefer
Janne Uth, Karen Stæhr og Erik Brouer har deltaget i temadag for portørchefer, hvor der bl.a. blev efterlyst:

- a) kursus for praktikvejleder
- b) stillingsbeskrivelse for praktikvejleder
- c) stillingsbeskrivelser for uddannelsesansvarlig portør (og kursus)

Indstilling: Til drøftelse

Referat: Erik Brouer orienterede fra mødet på SOSU C. Elias Pedersen gjorde opmærksom på, at han også havde deltaget i mødet på SOSU-C.

Efter nogen drøftelse enedes Nævnet om, at stillingsbeskrivelse for praktikvejleder og for uddannelsesansvarlig portør var tilrettelagt forskelligt på forskellige sygehuse og derfor næppe kunne beskrives centralt. Men Nævnet kan beskrive hvilke opgaver en praktikvejleder konkret skal løse i forhold til Portøruddannelsen. Lotte Meilstrup vil undersøge, om der ikke allerede findes en sådan beskrivelse. Nævnsmedlemmer opfordres til at indsende eksempler på opgavebeskrivelser til næste møde.

Nævnet drøftede muligheden for at udvikle en praktikvejlederuddannelse af 1 -2 dags varighed i regi af AMU. Karen Therkildsen gjorde opmærksom på, at også andre uddannelsesområder ønskede en praktikvejlederuddannelse til kontraktuddannelser, der ikke er en erhvervsuddannelse. Undervisningsministeriet har hidtil været af den opfattelse, at det var et rent arbejdsgiveransvarliggende, men der synes at være en vis opblødning af denne opfattelse på vej. Erik Brouer mente, at en praktikvejlederuddannelse skulle omhandle det metodiske vejledningsarbejde, mens praktikvejlederen må indhente den konkrete viden om, hvordan uddannelsen er bygget på anden vis. Elsebeth Meldgaard informerede om at skolerne kan udbyde de efterspurgte uddannelser mod betaling.

Hvis nogen i Nævnet synes, der er behov for udvikling af en ny AMU-uddannelse udfylder I et spørgeskema, (som udsendes med dette referat og ligger på Nævnets hjemmeside) til sekretariatet (info@portoeruddannelse.dk) senest 1. september. Sekretariatet udformer den endelige ansøgning sammen med formandskabet og overdrager til EPOS-udvalget..

Ad 7) Udbudsrunde

Bilag: Udbydere af FKB: Patientrelateret service

Bemærkninger: Alle godkendte udbydere af AMU-uddannelser skal søge nygodkendelse inden sommerferien. Der forventes en kraftig reduktion i antallet af udbydere.
EPOS skal til møde i uvm tirsdag den 19.maj for at drøfte indstillinger til nygodkendelsen delvist på baggrund af vedlagte bilag over aktiviteten opgjort pr. udbyder.
Ministeriet foreslår, at der nygodkendes 3 – 5 udbydere af FKB'en Patientrelateret service.

Indstilling: Til orientering

Referat: EPOS har været til møde i undervisnings ministeriet og udvalget indstiller 10 skoler på landsplan altså 1-3 skoler pr. region. 8. - 18. juni kan skolerne søge ministeriet om at komme i betragtning.
Herefter er der en høringsperiode på 3 dage hvor EPOS skal indstille hvilke skoler der ønskes godkendt fremover.
EPOS vil indstille 1 – 3 skoler pr. region blandt de skoler, som allerede nu udbyder grunduddannelsen til portør eller serviceassistent.
Nævnet udtrykte stort ønske om, at de social- og sundhedsskoler, der nu udbyder basisuddannelsen til portører også vil blive godkendt til at udbyde FKB'en Patientrelateret service.

Ad 8) Nye uddannelser til portørerne?

Bilag: 40 823 Patientsikkerhed og utilsigtede hændelser
40 822 Kvalitetsudvikling og akkreditering på sygehusene

Bemærkninger: EPOS har udviklet to nye uddannelser, som er målrettet sygehusområdet.
Er det Nævnets opfattelse, at disse mål vil være relevante for portører og derfor bør optages i FKB'en Patientrelateret service på sygehusområdet?

Indstilling: Til drøftelse og evt. godkendelse

Referat: Elias tror mange portører har lyst til uddannelse i de 2 fag.

Karen Stæhr mener også, det er en viden alle portører skal have.

Nævnet: blev enige om at optage begge fag i FKB'en Patient relateret service på sygehus området.

Ad 9) Mødekalender 2009

Bilag: Ingen

Bemærkninger: Der er aftalt møde i Portøruddannelsesnævnet den 18. nov. kl 12.30 – ca. 15.

Foreløbige punkter på dette møde vil være:

- nyt vedr. erhvervsuddannelsesplaner
- godkendelse af budget 2010
- godkendelse af mødeplan 2010

Indstilling: Mødeplan til drøftelse

Referat: Nævnet foreslog yderligere 3 nye punkter til mødet den 18. november 2009.:

1. Status på uddannelsesbeviser
2. Nyt fra Censorerne
3. Stillingsbeskrivelser for praktikvejleder

Ad 10) Evt.

Steen: orienterede om, at han har haft 2 hold på Århus Social- og Sundhedsskole og ud af 31 elever er der kun 2, der ikke har haft en meget høj fraværsprocent, og på trods af det, fik de alligevel deres bevis. Ydermere er der ikke givet besked til arbejdsgiver ved fraværet. Steen mente, at det var ulovligt fravær og at skolen var forpligtet til at give besked til arbejdsstedet.

Formanden bad sekretariatet om at bede skolen fremsende en redegørelse over forløbet.

Kjeld spurgte om hvorfor sektionset er ophørt?

Formanden svarede, at det er en stor udfordring at få et hold op at køre, men at det skal gøres hvis der er et behov..

Steen orienterede om, at Sosu Nord er ved at få samlet et hold.

Elsebeth: informerede om, at Anette Rolighed er fratrukket som kursusleder på Sosu C efter fælles aftale. Der kommer snarest en afløser der forventes at ville blive kontaktperson for udbuddet af uddannelse for portører på skolen.

Flere havde ønsker om at praktikblanketterne og uddannelsesbeviserne lægges på portørhjemmesiden og bliver lavet så der kan skrives i blanketterne. Sekretariatet lovede at undersøge mulighederne.

Koder til det lukkede domæne på hjemmesiden fremsendes

sammen med dette referat.